



CIRCUITO PLATA con New York “A-3 y A-4”

9 días - **8** noches

Precios por persona desde: 1.519 USD en acomodación triple.



Día 01 JUE - New York

Recepción en el aeropuerto JFK o LGA y traslado al hotel. Resto del día libre.

Día 02 VIE - New York / Philadelphia / Washington

Salida hacia Philadelphia, pasando por los estados de New Jersey, Pennsylvania, Delaware y Maryland. Visita a Philadelphia, cuna de la Independencia Americana. Tour panorámico de la Campana de la Libertad el Salón de la Independencia*, lugar donde se redactaron los más importantes documentos de la historia norteamericana. También se visitará otros lugares de gran interés turístico. Tiempo para almorzar. Posteriormente salida hacia Washington DC. * Sin ingreso.

Día 03 SAB – Washington

Desayuno Americano. Recorrido panorámico con breves paradas para fotografías, pasando por la Casa Blanca, El Capitolio, los Monumentos de Washington, Lincoln y Jefferson, Corea y Vietnam Memorial, La Corte Suprema, y el complejo de Museos del Instituto Smithsonian. Visita al Cementerio de Arlington, la tumba de los Hermanos Kennedy y del Soldado Desconocido. Tarde libre.



Día 04 DOM - Washington / Niagara

Desayuno Americano. Salida hacia las Cataratas del Niagara, atravesando la pintoresca región de PENNSYLVANIA DUTCH. Breves paradas para descanso. Posteriormente salida hacia Niagara Falls. Breves paradas para descanso. Una vez llegamos resto del día libre. **Los pasajeros con documentos necesarios para ingresar al Canadá pasaran por su cuenta a las Cataratas de Niagara de lado canadiense recibiendo previa información del guía de lo que pueden hacer allí.**

Día 05 LUN - Niagara Falls / Boston

Desayuno Americano. Todos los pasajeros estarán en el lado americano para visitar: los rápidos del Niagara, el carro Aéreo-Español que se aprecia desde el Whirlpool State Park, pasaremos por la Hidroeléctrica Robert Moses, continuando hacia el lago Ontario, desde donde se puede observar la silueta de la ciudad de Toronto. Luego regresamos de nuevo hacia las cataratas para verlas más cerca, tanto la Americana como la Canadiense (La Herradura), abordando el famoso barco *Maid of the Mist. A las 12 del mediodía aproximadamente, se continua rumbo a Boston atravesando la bella región de los FINGER LAKES, en el Estado de New York y Massachusetts. Breves paradas para descanso. Llegada a la ciudad de Boston. *Sujeto a operación entre Mayo y Octubre.

Día 06 MAR - Boston

Desayuno Americano. Tour panorámico de Boston, visitando la Universidad de Harvard, la Iglesia Trinity Church, Beacon Hill, el Instituto Tecnológico de Massachussets (M.I.T.), Quincy Market y El Parque Common.

Día 07 MIE - Boston / Newport / New York

Desayuno Americano. Salida hacia el bello Puerto de Newport, donde se pasará por las hermosas mansiones de los Millonarios del siglo pasado como Los Vanderbilts. Posteriormente salida hacia New York.

Día 08 JUE - New York

Recorrido por la avenida de las Americas, el Parque Central, Monumento de Cristóbal Colon, Lincoln Center el edificio Dakota, la Catedral San Juan el Divino, el Barrio Harlem, la 5ta Avenida con sus famosos museos (el Metropolitan y el Guggenheim), la casa donde vivió Jacqueline Kennedy, igual que renombradas casas comerciales como Louis Vuitton, Bergdorf Goodman, Tiffany, Gucci, Cartier, Saks 5th Ave., y además la catedral San Patricio y Rockefeller Center. A continuación, la Biblioteca de Nueva York, el Empire State Building, el Flatiron Building (la plancha), el barrio Chelsea y el Barrio de los existencialistas Greenwich Village, Soho, La Pequeña Italia, el Barrio Chino, Centre Cívico, la Zona Cero (donde se encontraban las Torres Gemelas), Wall Street, y donde finalizaremos el tour en el Battery Park; donde ustedes podrán disfrutar de la vista a la Estatua de la Libertad. Resto del día libre.

Día 09 VIE - New York

A la hora indicada traslado al aeropuerto JFK o LGA. CHECK OUT del hotel deberá ser antes de las 12:00PM.



PRECIOS - A-3

Hoteles Seleccionados

Nueva York	The New Yorker, A Wyndham Hotel
Washington	Melrose Georgetown Hotel
Niagara Falls	Sheraton Niagara Falls
Boston/Quincy	Marriott Boston Quincy

Fechas de Salidas 2022:

Mar 17

Abr 21

Jul 7,14,21,28

Ago 4,11,18,25

DOBLE USD 1769; TWIN USD 1849; TRIPLE USD 1519; CUADRUPLE USD 1369;
SENCILLA USD 2749; NIÑO USD 869

Fechas de Salidas 2022:

Abr 10

May 12,26

Jun 2, 9,16,23,30

Dic 29

DOBLE USD 1799; TWIN USD 869; TRIPLE USD 1529; CUADRUPLE USD 1379;
SENCILLA USD 2789; NIÑO USD 869

Fechas de Salidas 2022:

Sep 8,15,22

Oct 6,13,20

Nov 3

DOBLE USD 1879; TWIN USD 959; TRIPLE USD 1579; CUADRUPLE USD 1409;
SENCILLA USD 2939; NIÑO USD 869

Fechas de Salidas 2022:

Dic 22

DOBLE USD 1959; TWIN USD 2029; TRIPLE USD 1629; CUADRUPLE USD 1449;
SENCILLA USD 3099; NIÑO 869

- Precios son por persona



PRECIOS - A-4

Hoteles Seleccionados

Nueva York **Park Central New York Hotel**

Washington Melrose Georgetown Hotel

Niagara Falls Sheraton Niagara Falls

Boston/Quincy Marriott Boston Quincy

Fechas de Salidas 2022:

Mar 17

Dic 29

DOBLE USD 1849; TWIN USD 1849; TRIPLE USD USD 1509; CUADRUPLE USD 1349;
SENCILLA USD 2899; NIÑO USD 869

Fechas de Salidas 2022:

Abr 10, 21

Jun 23,30

Ago 4,11,18,25

DOBLE USD 1889; TWIN USD 1889; TRIPLE USD 1539; CUADRUPLE USD 1369;
SENCILLA USD 2989; NIÑO USD 869

Fechas de Salidas 2022:

May 26

Jun 16

Jul 7,14,21,28

Nov 3

DOBLE USD 1959; TWIN USD 1959; TRIPLE USD 1579; CUADRUPLE USD 1409;
SENCILLA USD 3129; NIÑO \$869

Fechas de Salidas 2022:

Jun 2, 9

Oct 20

Dic 22

DOBLE USD 2009; TWIN USD 2009; TRIPLE USD 1609; CUADRUPLE USD 1429;
SENCILLA USD 3219; NIÑO USD 869



Fechas de Salidas 2022:

May 12

Sep 8,15

DOBLE USD 2079; TWIN USD 2079; TRIPLE USD 1659; CUADRUPLE USD 1465;
SENCILLA USD 3369; NIÑO USD 869

Fechas de Salidas 2022:

Sep 22

Oct 6,13

DOBLE USD 2129; TWIN USD 2129; TRIPLE USD 1689; CUADRUPLE USD 1489;
SENCILLA USD 3479; NIÑO USD 869

Salida Semana Santa es el 10 de abril (domingo)

- **Precios son por persona**

NO INCLUYE

- Asistencia Médica
- Fee Bancario

Notas:

* Habitación DOBLE es con una cama matrimonial; habitación TWIN es con dos camas dobles para dos pasajeros.

* Dos adultos más 1 o 2 CHD aplicará la acomodación TWIN+CHD(2)

INFORMACION IMPORTANTE:

* Vuelos programados a llegar entre las horas 22:00 a 06:00 aumentar USD 16 por persona. Traslados de salidas programados entre las horas 22:00 a 06:00 aumentar USD 16 por persona.

* Traslados para EWR aumentar p/pax USD 16 en DBL, USD 16 en TWN, USD 14 en TPL, USD 10 en CUAD, USD 32 en SGL y USD 13 en CHD por vía.

* **The New Yorker, A Wyndham Hotel** ofrece Desayuno Americano por USD 24 p/pax p/día. Consultar para más información.

El tiempo máximo en que pueden cancelar sin penalidades es de 21 días previo a la llegada de los pasajeros. A los 20 días previos, el pago deberá ser recibido en su totalidad. Si se cancela entre los 20 y los 8 días antes de su llegada, se cobrará el 50% del total neto de la factura/confirmación. Si se cancela entre los 07 y 0 días antes de su llegada, se cobrará el 100% del total neto de la factura/confirma.



CIRCUITOS / MINI-CIRCUITOS: Circuitos y/o Mini –circuitos No pueden ser alterados en base servicio REGULAR, además NO habrá ningún descuento o deducción por algún trayecto que NO se tome o utiliza.

HOTELES EN LOS CIRCUITOS: Si por algún motivo NO se pueden proveer los indicados, PAMTOURS TRAVELER se reserva el derecho de cambiarlos por alguno similar.

CANCELACIONES y/o CAMBIOS: Estos solo serán aceptados si se reciben vía E-mail y antes de la fecha indicada en la confirmación/factura final. UNA RESERVA SOLO ESTARA CANCELADA SI RECIBEN LA CANCELACION POR NUESTRA PARTE (ej. numero de cancelación).

CAMBIOS: En caso de aumentar o disminuir número de pax, cambios de acomodación y/o Hoteles, horarios y/o fechas de llegada a hoteles y/o aeropuertos etc, después de la fecha indicada en la factura final, tendrá un cargo adicional de USD 50,00 por cada cambio.

NO SHOW: El cargo equivaldrá al 100% del total de la factura

VISAS: Todos los pasajeros deberán tener los debidos documentos para ingresar a los Estados Unidos en caso de ser necesarios.

EQUIPAJE para TRASLADOS/CIRCUITOS: En nuestros Circuitos y/o Traslados es permitido 1 Maleta por pax y un *maletín/bolso de mano (*el cual es responsabilidad del pax). PAX llegando con maletas adicionales, corren el riesgo de no poder acomodarlas en el vehículo, y será responsabilidad del pasajero si sucede. En caso de haber espacio el bus/van, el cargo será de USD 9, **p/maleta**, (Traslados) y **en los circuitos el cargo aplicara por cada hotel del programa, pero solo serán aceptados SI tenemos espacio**. De lo contrario pax deben dejar su equipaje extra a guardar en alguna bodega. (Gastos por cuenta de pax). Favor informar a sus clientes antes del inicio del viaje, así evitamos inconvenientes. ****OJO: "Carry on", o "maleta ejecutiva" NO cuenta como maletín de mano, será contado como maleta regular.**

FAVOR TENER EN CUENTA:

Ésta es una cotización por tanto si acepta los servicios por favor comuníquese con nosotros al **Whatsapp +57 3105973412** o vía correo electrónico portales@pullman.ltn.travel para dar inicio al proceso de reserva. Si es agencia de viajes por favor comuníquese con nosotros al **Whatsapp +57 3205171757** o vía correo electrónico mayoreo@pullman.ltn.travel para dar inicio al proceso de reserva. Con el fin de garantizar tarifas económicas le recomendamos efectuar sus reservas con suficiente antelación.

Con el fin de garantizar tarifas económicas le recomendamos efectuar sus reservas con suficiente antelación. Todas las tarifas, itinerarios y condiciones están sujetos a cambio y/o cancelaciones sin previo aviso y a disponibilidad de cupos hasta el momento de confirmar su reserva con pago total de los servicios. A la fecha no se ha hecho bloqueo de cupos aéreos ni terrestres. Las tarifas hoteleras dependen de la acomodación seleccionada. En algunos casos puede aplicar cargo adicional por tarifa de fin de semana, fechas especiales o categoría de habitación. Las tarifas de niños se garantizan siempre y cuando compartan habitación con 2 adultos. Los impuestos, tasas y contribuciones pueden variar por disposición gubernamental. El valor del impuesto del tiquete es orientativo, **puede variar**, dependiendo de los impuestos y/o costo del combustible, los valores que las aerolíneas determinen. Este valor será confirmado en el momento de expedir el tiquete.

FORMAS DE PAGO:

Para confirmar la reserva se requiere un depósito del 50% por persona deducible del pago final, este debe hacerse de acuerdo a las fechas informadas por el operador. 30 días antes de la fecha de inicio del viaje el mismo debe estar cancelado en su totalidad. El tiquete aéreo se debe pagar en pesos colombianos el mismo día de la elaboración de la reserva.

GASTOS DE CANCELACIÓN:

En caso de cancelación por parte del pasajero por cualquier causa, así sea de fuerza mayor y teniendo en cuenta la fecha del viaje, se cobrará para reembolsar sobre el valor total el 4% mas 19% de IVA de gastos administrativos de la agencia. Adicionalmente de acuerdo a la fecha del viaje, se tendrá un cargo mínimo del 20% del valor total del plan o los siguientes cargos:



Menos de 7 días: El valor total del plan
7 días antes: El 90% del valor del plan
15 días antes: El 75% del valor del plan
30 días antes: el 50% del valor total del plan

Estas políticas de cancelación están sujetas a verificación de acuerdo a lo que informen los hoteles u operadores al momento de la reconfirmación de los servicios. Los gastos de cancelación de tiquetes aéreos se pagarán de acuerdo a las políticas de cancelación de las aerolíneas estipuladas en la regla tarifaria.

Se recomienda tomar el seguro de cancelación (consulte a su asesor)

CLÁUSULA DE RESPONSABILIDAD:

Los Organizadores de este programa, Pullman Tours L´alianxa con registro nacional de turismo No. 601 y los prestatarios de los servicios nos regimos por la Ley 300 de 1.996 (Ley General del Turismo), D.R. 1075/97, Decreto 2438/2010 y las normas que los modifiquen, adicione o reformen. La responsabilidad del Operador turístico que organiza el plan o paquete turístico se limita a los términos y condiciones del programa en relación con la prestación y calidad de los servicios. La agencia de viajes Pullman Tours L´alianxa no asume ninguna responsabilidad frente al cliente o viajero por el servicio de transporte aéreo, salvo que se trate de vuelo fletado y de acuerdo con las condiciones del contrato de transporte.

Pullman Tours L´alianxa cumple con las disposiciones de la ley 679 de 2001, "Estatuto para prevenir y contrarrestar la explotación, la pornografía y el turismo sexual con menores, se acoge a los códigos de conducta y tiene procedimientos con el fin de proteger los menores de edad". Todos los precios e itinerarios están sujetos a cambios sin previo aviso. Solo rigen los vigentes en el momento de hacer la confirmación de la reserva con depósito.

No habrá reintegro por servicios dejados de tomar, ni serán transferibles a otra persona; sólo se reintegran previa autorización escrita las definidas por el operador turístico u hotel y las mismas serán confirmadas al cliente en el momento en que se realiza la reserva y se expiden los documentos de viaje, al igual que los porcentajes de penalidades o deducciones a que hubiere lugar. El porcentaje de reembolso dependerá de las condiciones del proveedor y de los gastos de administración de la agencia.

La agencia de Viajes Pullman Tours L´alianxa no asume responsabilidad frente al cliente y/o viajero por eventos tales como: accidentes, retrasos, huelgas, asonadas, terremotos, huracanes, factores climáticos, condiciones de seguridad, factores políticos, negación de permisos

de ingreso, asuntos de salubridad, etc, o simplemente con el fin de garantizar el éxito del plan, el operador turístico y/o la agencia de viajes podrán modificar, remplazar o cancelar, itinerarios, fechas, vuelos, hoteles, servicios opcionales, lo cual es desde ahora aceptado por el pasajero al momento de adquirir los servicios.

En caso de requerirse visa Pullman Tours L´alianxa ofrece dentro de sus servicios la asesoría del caso, siendo de la exclusiva autonomía de la autoridad consular, todo lo relativo al trámite, los documentos solicitados, el estudio, costos, duración del trámite y la aprobación o rechazo. En caso de negativa de visa, no habrá lugar a reembolso de las sumas pagadas por el solicitante. En todo caso será de exclusiva responsabilidad del pasajero, el trámite y cumplimiento de los requisitos informados.

El pasajero será el exclusivo responsable de la custodia de su equipaje y documentos de viaje Pullman Tours L´alianxa, podrá orientar al pasajero en los eventos de extravío de su equipaje o documentos de viaje, sin embargo, en ninguna circunstancia, responderá por el extravío, daño, deterioro o pérdida de dichos elementos.

Toda la información adicional relativa a vigencias, condiciones, impuestos de salida de Colombia y en el exterior, tasas, cargos y demás pagos obligatorios, medidas de salud preventivas del destino, servicios de asistencia deben ser consultados con el Ejecutivo de Ventas.

La entrega del depósito implica aceptación por parte del pasajero de las condiciones de venta de este plan y con ella el cliente declara que conoce y acepta en su totalidad éstas condiciones, las cuales constituyen el acuerdo único, total y excluyente de cualquier pacto o disposición legal en contrario, acerca de los términos, condiciones y restricciones de los servicios contratados.

TERMINOS Y CONDICIONES:

En cualquier momento el usuario podrá cancelar los servicios solicitados y contratados, y tendrá derecho a la devolución del depósito siempre y cuando el programa contratado no tenga condiciones que indiquen lo contrario. En caso de cancelación de pasajes aéreos, se observarán las normas de las compañías aéreas y los organismos competentes. En el caso de operaciones en vuelos fletados las cláusulas de cancelación son las que aplica para el programa.

El usuario debe verificar en las condiciones de compra si el servicio que está adquiriendo es reembolsable, esto en caso de desistir del servicio después de haber realizado la compra.

En virtud del artículo 47 de la Ley 1480 de 2011, los usuarios tienen derecho a retractarse dentro de los cinco días siguientes al acto de compra. En todos los contratos para la venta de bienes y prestación de servicios mediante sistemas de financiación otorgada por el productor o



proveedor, venta de tiempos compartidos o ventas que utilizan métodos no tradicionales o a distancia, que por su naturaleza no deban consumirse o no hayan comenzado a ejecutarse antes de cinco (5) días, se entenderá pactado el derecho de retracto por parte del consumidor

En el evento en que se haga uso de la facultad de retracto, se resolverá el contrato y se deberá reintegrar el dinero que el consumidor hubiese pagado.

Autorización de tratamiento de datos personales: En mi calidad de titular de los datos personales aquí suministrados, con la imposición de mi firma en el presente formulario, hago constar que autorizo a la sociedad TURISMO MARVAM S.A. (en adelante «MARVAM»), domiciliada en la Avenida 4 N # 23N – 53 de la ciudad de Cali, PBX. (57) (2) 608 28 28 e identificada con el NIT 890.311.940-2 para que en calidad de responsable, recolecte, almacene, administre y use mi información personal con la finalidad de desarrollar a cabalidad el objeto social de MARVAM y de manera específica para: (1) Cumplir con las solicitudes de productos y/o de servicios de clientes de la compañía, (2) Brindar un correcto manejo a las relaciones de carácter laboral, especialmente, a todo lo concerniente a la suscripción de contratos de trabajo y a la afiliación de los trabajadores a los sistemas de seguridad social en salud, pensiones y riesgos laborales, (3) Brindar un correcto manejo a las relaciones comerciales con clientes y proveedores de la empresa, (4) Suministrar información y material relacionado con el portafolio de productos y servicios de la compañía, así como de noticias y nuevos lanzamientos, (5) Realizar gestión comercial, de mercadeo y publicidad de los productos y servicios ofrecidos por MARVAM. Declaro que MARVAM cumplió cabalmente con el deber de suministrarme la información mínima en relación con los derechos que me asisten como titular, la actividad de tratamiento a la que serán sometidos mis datos y la finalidad del tratamiento, así como los datos identificadores de dicha sociedad y el canal habilitado para la atención de peticiones, consultas y reclamos; todo lo anterior de conformidad con la política de tratamiento de datos personales adoptada por la empresa, la cual se me ha informado se encuentra disponible en el link <https://www.pullmantours.co/documentos/Tratamiento de Datos Personales Turismo Marvam S.A.pdf>

Política de Sostenibilidad

En Pullman Tours estamos comprometidos a conservar el equilibrio de los aspectos ambientales, económicos y socioculturales, utilizando como estrategia la adopción de programas orientados a prevenir, eliminar o reducir el impacto de nuestras instalaciones y actividades en los destinos que ofertamos. Así mismo nos comprometemos a motivar y capacitar a nuestro personal con acciones formativas y de concientización que

contribuyen a la preservación del patrimonio cultural, el crecimiento económico, el uso eficiente y responsable de los recursos. Garantizando el desarrollo y mejoramiento de un turismo sostenible y cumpliendo con los requerimientos legales que regulan los efectos generados por la actividad.

Sustainability policy

At Pullman Tours, we are committed to maintaining the balance of environmental, socio-cultural and economic matters by implementing a strategy that adopts programs that prevent, reduce and even eliminate the impact our facilities, operations and activities might incur within the destinations we promote.

We also commit ourselves to motivate and train our staff, to raise awareness and act to contribute to the preservation of cultural heritage, economic growth, and the efficient and responsible use of resources, thus guaranteeing the development and improvement of a sustainable tourism and complying with the legal requirements that regulate the effects generated by the activity.

Programas de sensibilización e información:

Patrimonio natural, uso eficiente del agua, uso eficiente de la energía, gestión de residuos, material publicitario, patrimonio cultural, contratación y generación de empleo, capacitación de las comunidades locales, satisfacción al cliente y el código de conducta de prevención de la ESCNNA.

Recuerde:

El tráfico ilegal de flora y fauna es un delito y se considera la acción directa que más incide negativamente sobre las especies animales y vegetales. En el Código Penal colombiano se establecen penas de hasta 90 meses de cárcel y multas hasta de 15.000 salarios mínimos, para quienes incurran en el delito de tráfico ilegal de flora y fauna silvestres.

- Es deber de todos denunciar a vendedores de flora y fauna ilegal en los destinos visitados.
- No consuma huevos ni carne de origen silvestre en los destinos de viaje.

De acuerdo con lo establecido en la Ley 679 del 3 de agosto de 2001, todas las personas deben prevenir, bloquear, combatir y denunciar la explotación, alojamiento, uso, publicación, difusión de imágenes, textos, documentos, archivos audiovisuales, uso indebido de redes globales de información, o el establecimiento de vínculos telemáticos de cualquier clase, relacionados con material pornográfico o alusivo a actividades de explotación sexual de menores de edad. El incumplimiento de lo anterior podría generar responsabilidad de tipo penal y administrativo.

Política de prevención de la explotación sexual infantil

Pullman Tours L´alianxa, está comprometido con la prevención de la explotación y el abuso sexual de menores de edad asociada al turismo,



por lo tanto, desarrollamos las siguientes actividades de prevención:

- Se informa al cliente que en nuestras instalaciones se aplica el art. 16 de la Ley 679 de agosto 03 de 2001, para protección a menores de edad, de la explotación sexual.
- Solicitar información a los clientes y acompañantes de menores de edad acerca de su documento de identidad: pasaporte si es extranjero y cédula de ciudadanía si es nacional.
- Para el caso de los menores de edad, solicitar tarjeta de identidad o registro civil, a fin de verificar vínculos que los identifiquen con parentesco de primer grado; si la persona solicita reservas de alojamiento con otro pariente menor de edad que no sea el hijo, se informa que debe portar carta de autorización de los padres para alojarse. No permitir la renta de habitaciones cuando se tenga la sospecha de que pueda tratarse de un caso de abuso sexual a menores.
- Para este caso los empleados de la agencia deben evitar a toda costa rentar la habitación y dejar retirar al cliente sin descartar que se está ante un caso de abuso sexual a menores.
- Por ningún motivo los empleados, ni proveedores, podrán promocionar u ofrecer paquetes turísticos, sitios, imágenes, textos, publicidad, video, ni ningún medio donde se muestren actividades sexuales con menores de edad.
- Capacitar y sensibilizar constantemente a empleados, proveedores, clientes, guías y agencias externas.

Agradecemos su amable atención y quedamos a su entera disposición para ampliar o aclarar nuestra propuesta de servicios. Esperamos que esta información sea de interés y utilidad para ustedes, por favor ante cualquier inquietud no dude en contactarnos.

Act.27/05/2022 bm